

# SHORTGUIDE

## EINWAHL ZOOM (IOS)

### EINWAHL ZOOM (IOS)

#### Schritt 1

Laden Sie im App Store die „Zoom Cloud Meetings“ App herunter.



#### Schritt 2

Falls Sie eine Einladungs-E-Mail erhalten haben, klicken Sie auf den entsprechenden Link.

Thema: Mein Meeting  
 Uhrzeit: 23.Mär.2020 11:00 AM Amsterdam, Berlin, Rom, Stockholm, Wien

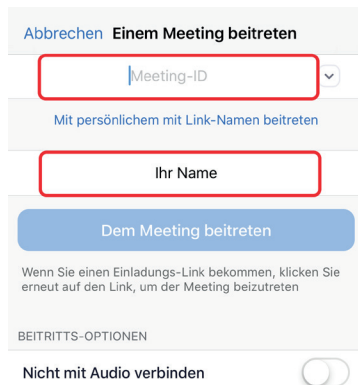
Zoom-Meeting beitreten  
<https://zoom.us/j/465674527?pwd=M2dtUmdjU0Q0SjItaFRqaUI5cUdRdz09>

Meeting-ID: 465 674 527  
 Passwort: 409271

#### Schritt 3

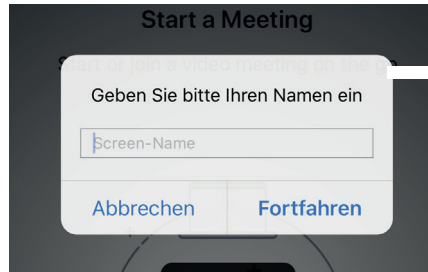
Alternativ öffnen Sie die zuvor installierte Zoom App und klicken auf „Einem Meeting beitreten“.

Anschließend geben Sie die Meeting-ID und Ihren Namen ein und klicken auf „Dem Meeting beitreten“.



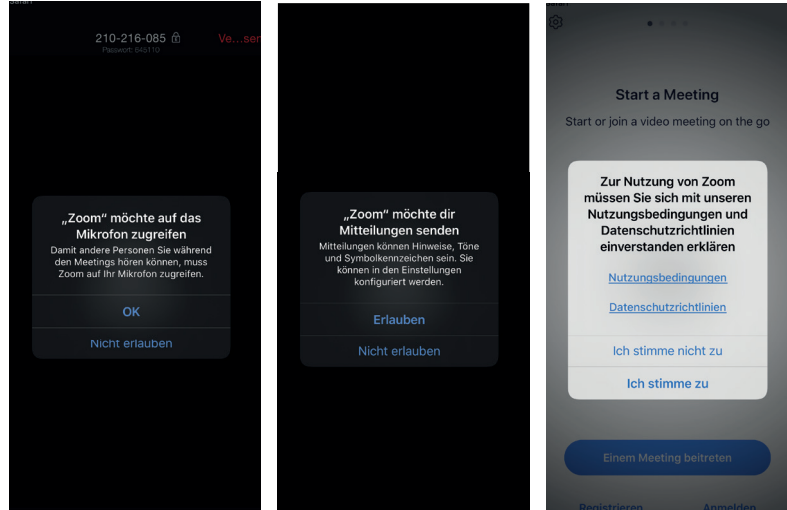
#### Schritt 4

Geben Sie Ihren Namen ein.



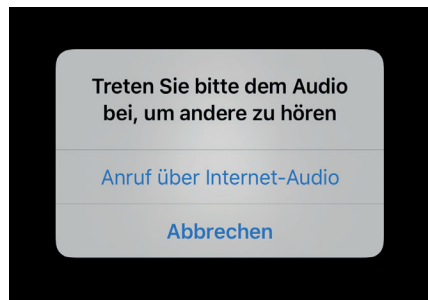
#### Schritt 5

Nachfolgend erhalten Sie weitere Meldungen der App, welche Sie mit „OK“, „Erlauben“ und „Ich stimme zu“ bestätigen können.



#### Schritt 6

Klicken Sie auf „Anruf über Internet Audio“.



#### Schritt 7

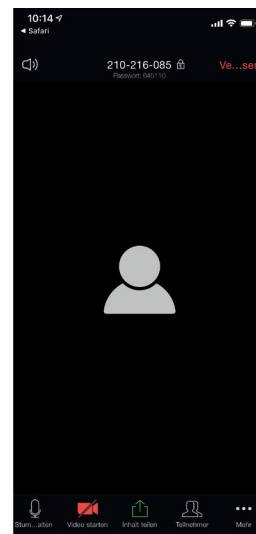
Nun sind Sie mit dem Meetingraum verbunden. Sie können über die Schaltfläche im unteren Bereich folgende Aktionen durchführen:

- Mikrofon stummschalten
- Kamera aktivieren (standardmäßig ist die Kamera deaktiviert)
- Inhalte teilen
- Aktive Teilnehmer anzeigen
- Über den Button „Mehr“ erhalten Sie Zugriff auf weitere Funktionalitäten wie z. B. „Chat“ und „Hand heben“ bei einer Wortmeldung.

#### Möglichkeiten zur Moderation (Empfehlung ab ca. 10 Personen):

Über den Button „Mehr“ können Sie die o.g Funktionen aufrufen. Dort haben Sie die Möglichkeit Ihre Hand zu heben, um dem Host einen Redebeitrag anzuzeigen. Die virtuell gehobene Hand kann durch den/die Moderator/in wieder entfernt werden, sodass man einen Überblick über die Wortmeldungen behält.

Des Weiteren können Sie den Chat des virtuellen Meetingraumes aufrufen und dort Nachrichten senden.



#### Bei Fragen & Problemen

Bei Fragen und Problemen können Sie sich an unser Helpdesk wenden: [its-helpdesk@ruhr-uni-bochum.de](mailto:its-helpdesk@ruhr-uni-bochum.de).